



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL  
MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO**

**ÁREA RESPONSABLE:**

10 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

<b>CONTRATO NO:</b>	CAD-042-10-2020
<b>FECHA:</b>	08 DE JULIO DE 2020
<b>IMPORTE:</b>	\$1,688,870.22
<b>CONCEPTO:</b>	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL OPERATIVO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO
<b>MODALIDAD:</b>	RAMO 28. PARTICIPACIONES ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
<b>OFICIO DE AUTORIZACIÓN:</b>	DP/SPR/03353/2019
<b>PROGRAMA/PROYECTO:</b>	M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO
<b>FUNCIÓN:</b>	8 OTROS SERVICIOS GENERALES
<b>SUBFUNCIÓN:</b>	5 OTROS
<b>LOCALIDAD:</b>	0001 VILLAHERMOSA
<b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO:</b>	M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL
<b>C.O.G.:</b>	27201 PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL

CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE **EQUIPO DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL OPERATIVO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO**, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO, QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ EL "**AYUNTAMIENTO**" REPRESENTADO EN ESTE ACTO DE FORMA CONJUNTA POR LOS CIUDADANOS **DR. CARLOS HERNÁN CORTÉS CÁMARA**, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y EL **LIC. GABRIEL OROPESA VARELA**, TERCER REGIDOR Y SEGUNDO SÍNDICO DE HACIENDA Y POR LA OTRA PARTE, LA SOCIEDAD MERCANTIL DENOMINADA **PROVEEDORA DE UNIFORMES EL EDÉN S. DE R.L. DE C.V.** REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU APODERADA LEGAL LA **C. MARIA CONCHITA JIMÉNEZ GALÁN**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA EL "**PROVEEDOR**", AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

**DECLARACIONES**

1. DECLARA "**EL AYUNTAMIENTO**" A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES:

1.1. Que de conformidad con el artículo 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 64 y 65, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, 1, 2, 3 y 4, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, el Municipio es la base de la división territorial y de la organización política del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con libertad para



administrar su Hacienda; teniendo como función primordial permitir el gobierno democrático para el constante mejoramiento económico, social y cultural de sus habitantes, mediante la prestación de los servicios públicos.

- 1.2. Que de acuerdo a lo previsto en los artículos 64, fracción II, 65, fracciones I y XX, 69, de Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; el Presidente Municipal es el Órgano Ejecutivo del Ayuntamiento y por ende está facultado para realizar las acciones necesarias tendientes a lograr el desarrollo municipal; mismo que para el ejercicio de sus funciones ejecutivas, cuenta con dependencias administrativas para una mayor eficacia y eficiencia de su gobierno, entre las que se encuentran la Dirección de Administración, prevista por el artículo 73, fracción IX, del ordenamiento legal citado.
- 1.3. Que el artículo 86, fracción II, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, establece que corresponde a la Dirección de Administración, adquirir y distribuir en los términos de las disposiciones legales, los materiales, muebles y útiles necesarios que sean autorizados para la realización de los fines del Ayuntamiento; pudiendo suscribir en representación del Presidente Municipal, toda clase de contratos necesarios para la adquisición de bienes muebles, prestación de servicios, arrendamiento de bienes muebles e inmuebles y todos aquellos necesarios para la correcta administración del Ayuntamiento.
- 1.4. Que con fecha 01 de diciembre del año 2019, el **Licenciado Evaristo Hernández Cruz**; Presidente Municipal de Centro, Tabasco; en términos del artículo 65 fracción XVI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, designó al **Dr. Carlos Hernán Cortes Cámara**, como titular de la Dirección de Administración; ejerciendo las facultades establecidas en los artículos 86 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y 176 fracción XXV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco; mismas que hasta la presente fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que cuenta con facultades para la suscripción del presente contrato.
- 1.5. Que con motivo de la Elección de Presidente Municipal y Regidores para el Municipio de Centro, Tabasco; en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, celebrado con fecha 01 de julio del año dos mil dieciocho, el **Lic. Gabriel Oropesa Varela, fue electo Tercer Regidor**, tal y como se acredita con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección, de fecha 05 de julio de dos mil dieciocho emitida por el Presidente del Consejo Electoral Municipal de Centro, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, con sede en la ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco; y el acta de la Primera Sesión de Cabildo de fecha 05 de octubre del año dos mil dieciocho, en la que consta la toma de posesión e instalación del H. Cabildo para el Período Constitucional 2018-2021; en consecuencia, conforme lo prevén los artículos 19 y 36 fracción VI parte *in fine*, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, desempeña el cargo de Segundo Síndico de Hacienda, vigilando que la aplicación de los gastos, se haga cumpliendo los requisitos legales y conforme al presupuesto respectivo.
- 1.6. Que con fecha 29 de marzo del año 2019, el **Licenciado Evaristo Hernández Cruz**; Presidente Municipal de Centro, Tabasco; en términos del artículo 65 fracción XVI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, designó a la **C. María Hortencia Cadena de los Santos**, como Titular de la Subdirección de Recursos Humanos, ejerciendo las facultades establecidas en el artículo 178, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco.
- 1.7. Que con fecha 07 de julio de 2020, se realizó el acto de Comunicación de Fallo de la Licitación Pública Estatal No. 56064001-007-2020, para la adquisición de Equipo de Seguridad para el Personal Operativo del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco; que en su PUNTO SEGUNDO, el Comité de Compras del Municipio de Centro, Tabasco, resolvió que con fundamento en el artículo 34, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y elaborado el cuadro comparativo que prevé el artículo 36, fracción V, inciso B), párrafos cuarto, quinto y sexto de su Reglamento, respecto a la propuesta económica y garantía presentadas por el licitante, se le adjudicaron 20 lotes al **"PROVEEDOR" PROVEEDORA DE UNIFORMES EL EDÉN S. DE R.L. DE C.V.**, los cuales se encuentran especificados en el pedido número 001340, de fecha 08 de julio de



2020, por un importe de **\$1,688,870.22 (un millón seiscientos ochenta y ocho mil ochocientos setenta pesos 22/100 M.N.)**; así mismo se manifiesta que la unidad requirente de la solicitud y autorización de la adquisición de los bienes especificados en la cláusula primera del presente contrato, es la Dirección de Administración, quien se responsabiliza, enteramente de cualquier controversia legal y/o administrativa que se suscite con la adquisición de los bienes, objeto del presente contrato.

1.8. Que con fundamento en los artículos 22, fracción I, 24, fracción I, 33, inciso b), fracción IV, 34, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y 36, fracción VII, de su Reglamento; se le asignó al **"PROVEEDOR"**, vender al **"AYUNTAMIENTO"**, los bienes que se describen en la cláusula "PRIMERA" del presente contrato.

1.9. Que con fecha 02 de enero de 2020, el Comité de Compras del Municipio de Centro, Tabasco, en su Primera Sesión Ordinaria, en el asunto 4, con fundamento en los artículos 5 y 6 de la Ley de Adquisiciones Arrendamiento y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco; 13 de su Reglamento, autorizó que las adjudicaciones cuyo monto sea superior a los \$350,000.00 (Trescientos cincuenta mil pesos 00/100 moneda nacional) incluyendo el Impuesto al Valor Agregado, será formalizado por medio de un contrato.

## 2. DECLARA EL "PROVEEDOR":

2.1. Que acredita la existencia de la Sociedad Mercantil denominada **PROVEEDORA DE UNIFORMES EL EDÉN S. DE R.L. DE C.V.**, mediante el primer testimonio de la escritura pública número 3,743, Libro Quincuagésimo Tercero, de fecha 25 de abril de 2007, pasado ante la fe del Licenciado Pedro Humberto Haddad Chávez, Notario Público Número 33, con Residencia en la Villa Ocuilzapotlán, del Municipio de Centro en el Estado de Tabasco; inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Tabasco, bajo el folio mercantil electrónico no. 10097\*1, con fecha 08 de mayo de 2007.

2.2. Que el presente contrato lo firma la C. **MARIA CONCHITA JIMÉNEZ GALÁN**, en su calidad de Apoderada Legal, personalidad que acredita mediante el primer testimonio de la escritura pública número 33,540, volumen CCCLXII, de fecha 10 de marzo de 2014, ante la fe del Licenciado Melchor López Hernández, Notario Público adscrito a la Notaría Número 13, con residencia en el Municipio de Centro del Estado de Tabasco, dela cual es titular el Lic. Payambé López Falconi; instrumento público inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Tabasco, bajo el folio mercantil electrónico no. 10097\*1, con fecha 24 de marzo de 2007.

2.3. Que señala como domicilio fiscal de la Sociedad Mercantil antes mencionada, el ubicado en la Avenida Francisco I. Madero, número exterior 708, Colonia Centro, Villahermosa, Tabasco, C.P. 86000 y que cuenta con el Registro Federal de Contribuyente, con número de clave PUE070425CC8, manifestando bajo protesta de decir verdad que la sociedad denominada **PROVEEDORA DE UNIFORMES EL EDÉN S. DE R.L. DE C.V.**, se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

2.4. Que cuenta con plena capacidad jurídica y no tiene impedimento legal alguno para la celebración del presente contrato; reuniendo además, las condiciones técnicas y económicas para proporcionar al **"AYUNTAMIENTO"**, los bienes especificados en la Cláusula "PRIMERA" de este instrumento.

2.5. Que conoce y acepta plenamente sujetarse al contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, y su Reglamento, así como todos aquellos ordenamientos legales vigentes para los Estados Unidos Mexicanos, que regulan la contratación objeto del presente contrato.

2.6. Que a la fecha de celebración del presente contrato, cuenta todas las autorizaciones y ha cumplido con todos los requerimientos legales y administrativos necesarios para la celebración del presente contrato.

2.7. Que no se encuentra dentro de los supuestos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.



## 3. DECLARAN LAS PARTES:

- 3.1. Que el presente contrato se firma con fundamento en lo establecido en los artículos 22, fracción I, 24, fracción I, 33, inciso b), fracción IV, 34, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y 36, fracción VII, de su Reglamento; 86, fracción II de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y demás relativos y aplicables.
- 3.2. Que se reconocen recíprocamente la personalidad con que comparecen y se obligan en los términos del presente contrato, por lo que libremente y sin coacción alguna se sujetan a las siguientes:

## CLÁUSULAS

## PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.

El "PROVEEDOR" vende y se obliga a suministrar al "AYUNTAMIENTO", los bienes especificados en el pedido número **001340**, de fecha **08 de julio de 2020**, mismos que se tienen por reproducidos y se detallan a continuación:

Proveedor:		PROVEEDORA DE UNIFORMES EL EDEN, S. DE R.L. DE C.V.			PEDIDO		
Dirección:		FRANCISCO MADERO 708 CENTRO CENTRO TABASCO			001340		
Fecha:		08/07/2020	Teléfono:		312 1648	Contrato:	
Tiempo de Entrega:		35 DIAS NATURALES		Condiciones de Pago:		CREDITO	
Lote	Cantidad	Unidad	Concepto	Precio U.	Total		
0002	122.00	PIEZA	BERMUDA DE MEZCLILLA	\$ 225.00	\$ 27,450.00		
0004	366.00	PIEZA	CAMISA MANGA LARGA DE MEZCLILLA OPERATIVO	\$ 238.00	\$ 87,108.00		
0006	747.00	PIEZA	CASCOS DE SEGURIDAD COLOR AMARILLO	\$ 80.00	\$ 59,760.00		
0008	87.00	PIEZA	EQUIPO DE PROTECCION APICOLA	\$ 1,325.00	\$ 115,275.00		
0010	8739.00	PIEZA	GORRAS TIPO BEISBOLERA COLOR VERDE DE TELA GABARDINA	\$ 34.00	\$ 297,126.00		
0012	91.00	PAR	GUANTES AFELPADO PARA SOLDADOR DE 45 CMS DE LARGO	\$ 74.00	\$ 6,734.00		
0013	5244.00	PAR	GUANTES DE CARNAZA DE SEGURIDAD CORTOS, CON CINTURON DE SEGURIDAD	\$ 59.00	\$ 309,396.00		
0014	1030.00	PAR	GUANTES DE PIEL PARA ELECTRICISTA	\$ 59.00	\$ 60,770.00		
0015	68.00	PAR	GUANTES PARA PROTECCION QUIMICA	\$ 59.00	\$ 5,192.00		
0016	154.00	PAR	GUANTES TEJIDOS DE ALGODON CON PUNTO PVC	\$ 30.40	\$ 4,681.60		
0020	2175.00	PIEZA	LENTES PANORAMICOS CLAROS	\$ 16.00	\$ 34,800.00		
0021	4114.00	PIEZA	LENTES PANORAMICOS NEGROS	\$ 16.00	\$ 65,824.00		
0022	21.00	CAJA	MALLAS DE COCINA CAJA CON 50 PIEZAS	\$ 950.00	\$ 19,950.00		
0023	1529.00	PIEZA	MANDILES CONFECCIONADOS EN TELA MASCOTA	\$ 65.00	\$ 98,995.00		
0024	276.00	PIEZA	MANDILES DE PLASTICO	\$ 66.00	\$ 18,216.00		
0025	43.00	PAR	MANGAS DE CUERO PARA SOLDADOR	\$ 85.00	\$ 3,655.00		
0026	5311.00	PIEZA	MASCARILLA CUBRE BOCA	\$ 44.00	\$ 233,684.00		
0028	7.00	PIEZA	OVEROL TIPO FORENSE DESECHABLE	\$ 34.00	\$ 238.00		
0029	40.00	PIEZA	PETO PARA SOLDAR	\$ 93.00	\$ 3,720.00		
0030	36.00	PIEZA	POLAINAS PARA SOLDADOR	\$ 93.00	\$ 3,348.00		
CANTIDAD CON LETRA: (UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS 22/100 M.N.)				SubTotal	\$ 1,455,922.60		
				Descuento	\$ 0.00		
				Iva	\$ 232,947.62		
				Otros Imp.	\$ 0.00		
				Total	\$ 1,688,870.22		

## SEGUNDA.- PRECIO Y FORMA DE PAGO.

El "AYUNTAMIENTO" por conducto de la Dirección de Finanzas pagará a precio fijo al "PROVEEDOR" por los bienes especificados en la Cláusula "PRIMERA" del presente contrato, la cantidad total de **\$1,688,870.22 (un millón seiscientos ochenta y ocho mil ochocientos setenta pesos 22/100 M.N.)**, misma que se pagará en una sola exhibición, al finalizar la contra entrega de los bienes antes detallados; pago que se hará efectivo a ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA RESPONSABLE, a los **30** días siguientes a la presentación de las facturas correspondientes.



El pago se realizará en días hábiles en las oficinas de la Dirección de Finanzas Municipal, dentro del horario de labores establecido. La factura o comprobante fiscal que se presente deberá reunir los requisitos fiscales establecidos en el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación, especificando el contenido en idioma español, así como las deducciones e impuestos causados detallando las cantidades a pagar y el valor total o neto de las facturas.

#### **TERCERA.- VIGENCIA DEL CONTRATO.**

Las partes acuerdan que la entrega de los bienes especificados en la cláusula “**PRIMERA**” de este contrato, será de 35 días naturales, contados a partir del día en que el “**PROVEEDOR**” reciba el pedido correspondiente, siendo este el tiempo en que se dé cabal cumplimiento a todos y cada una de las obligaciones contraídas por el “**PROVEEDOR**” y el “**AYUNTAMIENTO**”.

#### **CUARTA.- LUGAR DE ENTREGA**

El “**PROVEEDOR**” se compromete a entregar al “**AYUNTAMIENTO**” los bienes descritos en la cláusula “**PRIMERA**” del presente contrato, en el Almacén Municipal, ubicado en Avenida Paseo de la Sierra 821, Primero de Mayo, C.P. 86190, en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco; en días y horas hábiles.

#### **QUINTA.- GARANTÍAS DE LOS BIENES.**

El “**PROVEEDOR**” se compromete a garantizar los bienes descritos en la cláusula PRIMERA de este contrato con la calidad, características y demás especificaciones propuestas en su cotización, obligándose expresamente a garantizarlos contra cualquier defecto o vicios ocultos, así mismo se compromete a cambiar los bienes defectuosos y/o dañados por otro de la misma calidad requerida y en las mismas condiciones en que fueron entregadas, por el mismo precio pactado, según la cantidad descrita en la cláusula SEGUNDA del presente contrato, sin que ello implique una erogación extra por parte del “**AYUNTAMIENTO**”.

#### **SEXTA.- PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES.**

Si el “**PROVEEDOR**” no realiza el suministro de los bienes especificados en la Cláusula “**PRIMERA**” de este contrato de acuerdo a lo ya pactado y a los procedimientos aplicables, o este resulta deficiente por causas imputables a su personal, el “**AYUNTAMIENTO**” lo rechazara, obligándose el “**PROVEEDOR**” a pagar como pena convencional al “**AYUNTAMIENTO**” el equivalente al 2% (dos por ciento) por cada día de atraso, sobre la cantidad pactada en la cláusula segunda del presente contrato, sin incluir impuestos y no deberá exceder del 20% de la misma.

#### **SÉPTIMA.- DE LAS GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO.**

Conforme a lo establecido en los artículos 31 fracción III y 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, con el fin de garantizar el debido cumplimiento de este contrato, así como el pago de daños y perjuicios que pudiesen ocasionarse por su incumplimiento y en general para garantizar todas aquellas obligaciones contraídas, el “**PROVEEDOR**”, deberá otorga dentro del término de diez días naturales a la firma del presente documento, póliza de fianza equivalente al 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato, expedida por una institución afianzadora legalmente autorizada para ello, a favor de la Dirección de Finanzas del Municipio de Centro, Tabasco.

#### **OCTAVA.- CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.**

El “**AYUNTAMIENTO**” podrá rescindir administrativamente el presente contrato, así como revocarlo anticipadamente cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, ocasionaría un daño o perjuicio al Municipio, que el propio cabildo determine acciones que afecten el presupuesto del “**AYUNTAMIENTO**” y dificulten o imposibiliten el cumplimiento del mismo, o bien sea porque el “**PROVEEDOR**”, incurra en cualquiera de las siguientes infracciones:

- a) En caso de que no cumpla cuantitativa y cualitativamente con la obligación contraída en los términos del presente contrato.
- b) Si suspende injustificadamente la entrega de los bienes adquiridos y señalados en la Cláusula PRIMERA del presente contrato.



- c) Para el caso de que subcontrate total o parcialmente a un tercero los bienes objeto del presente contrato.
- d) En caso de cesión de los derechos de cobro que se llegasen a derivar del presente contrato, sin sujetarse a lo establecido en este instrumento y sin autorización expresa del “**AYUNTAMIENTO**”.
- e) El incumplimiento por parte de cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente instrumento.
- f) Cuando se agote el monto límite de aplicación de penas convencionales.
- g) Si no entrega los bienes descritos en la Cláusula “**PRIMERA**” del presente contrato en el tiempo convenido.
- h) Si los bienes descritos en la Cláusula “**PRIMERA**” no cumplen con las especificaciones y condiciones pactadas.

#### **NOVENA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.**

Ambas partes convienen, que para el caso de que el “**PROVEEDOR**” incurra en alguno de los supuestos señalados en la cláusula que antecede, el “**AYUNTAMIENTO**” procederá a rescindir el presente contrato sujetándose al procedimiento de rescisión establecido en el artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

#### **DÉCIMA.- RÉGIMEN JURÍDICO.**

Las partes manifiestan su conformidad para que este contrato se rija por las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su reglamento, así como las disposiciones del Código Civil del Estado de Tabasco vigente, que por naturaleza del propio contrato corresponda aplicar de manera supletoria.

#### **DÉCIMA PRIMERA.- SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.**

El “**PROVEEDOR**” en caso de incumplimiento de las obligaciones que se le fijan en el presente contrato se sujetará a lo previsto en los artículos 66 fracciones III, IV, y VI, 67 y 68 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios del Estado de Tabasco.

#### **DÉCIMA SEGUNDA.- RESPONSABILIDADES.**

El “**PROVEEDOR**” será el único responsable por la negligencia, impericia o dolo en que incurran los trabajadores a su servicio al momento de proporcionar los bienes descritos en la Cláusula “**PRIMERA**” del presente contrato, incluso por los daños que resulten o se causen a terceros con motivo del suministro de los bienes derivado del presente contrato.

El “**PROVEEDOR**”, asume cualquier responsabilidad de naturaleza laboral, civil, mercantil, administrativa, penal, fiscal o de seguridad social que se derive del suministro de los bienes contratados, asumiendo incluso en su totalidad la relación laboral con sus trabajadores, pues cuenta con sus elementos propios para el suministro del bien, a como lo requiere el artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo, en consecuencia no es intermediario de forma alguna del “**AYUNTAMIENTO**”.

#### **DÉCIMA TERCERA.- PRÓRROGA DE CUMPLIMIENTO.**

Concluido el término para el cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato, el “**AYUNTAMIENTO**” no concederá prórroga alguna.

#### **DÉCIMA CUARTA.- VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.**

Las partes que intervienen en la celebración de este contrato, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo, violencia, lesión, ni vicio alguno del consentimiento que pueda invalidarlo, por lo tanto renuncian a cualquier acción derivada de lo anterior.

#### **DÉCIMA QUINTA.- DOMICILIO DE LAS PARTES.**

Las partes para efectos de oír y recibir citas y notificaciones, aún las de carácter personal relacionadas con el presente contrato, señalan los domicilios siguientes:

- a) Del “**AYUNTAMIENTO**”, el ubicado en Paseo Tabasco 1401, Tabasco 2000, en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco, código postal 86035.

- b) Del “PROVEEDOR”, el ubicado en la Avenida Francisco I. Madero, número exterior 708, Colonia Centro, Villahermosa, Tabasco, C.P. 86000.

**DÉCIMA SEXTA. – CONFIDENCIALIDAD.**

El proveedor se obliga a mantener en estricta confidencialidad toda la información a la que tenga acceso por virtud del presente instrumento absteniéndose de comunicarla a cualquier persona ajena a este contrato, asimismo, el proveedor se compromete a utilizarla exclusivamente para la ejecución del mismo, obligándose a devolver especificaciones y demás documentos que le fueron proporcionados por el ayuntamiento al término de este contrato, o cuando este se lo solicite.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- JURISDICCIÓN.**

Una vez agotado el procedimiento previsto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, para la interpretación y controversias que se originen por motivos del presente contrato, las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Competentes, con residencia en la ciudad de Villahermosa, Tabasco; y por lo tanto, renuncian al fuero o jurisdicción que por razón de materia o por domicilio presente o futuro pudiera corresponderles.

LEÍDO QUE FUE Y ENTERADAS LAS PARTES DEL CONTENIDO, ALCANCE Y FUERZA LEGAL DE ESTE CONTRATO, LO RATIFICAN Y FIRMAN AL MARGEN Y AL CALCE DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE SUS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, EL DÍA 08 DE JULIO DEL AÑO 2020.

POR EL “AYUNTAMIENTO”

  
**Dr. Carlos Hernán Cortés Cámara**  
Director de Administración

  
**Lic. Gabriel Oropesa Varela**  
Tercer Regidor y Segundo  
Síndico de Hacienda


POR EL “PROVEEDOR”

  
**C. María Conchita Jiménez Galán**  
Apoderada Legal de Proveedora de Uniformes  
El Edén S. de R.L. de C.V.

POR EL ÁREA SOLICITANTE

  
**C. María Hortencia Cadena de los Santos**  
Subdirectora de Recursos Humanos de la  
Dirección de Administración

TESTIGOS

  
**Tec. Mayra Sugéy Ortiz Chávez**  
Jefa de Departamento de Personal de la  
Subdirección de Recursos Humanos

  
**LCP. Carlos Gutiérrez Franco**  
Subdirector de Adquisiciones de la Dirección  
de Administración